



FLUSSBAD^{E.V.}
BERLIN



Ausschreibung für die Organisation, Durchführung und Dokumentation von Veranstaltungsformaten im Flussbad Garten 2018

Präambel

Flussbad Berlin ist ein Projekt, das den innerstädtischen Spreekanal – den als Kupfergraben bekannten Seitenarm der Spree an der Berliner Museumsinsel – in ein frei zugängliches schwimmbares Gewässer umwandeln möchte, welches mit fließendem und mittels eines Pflanzenfilter natürlich gereinigten Flusswasser gespeist wird. Dafür hat sich 2012 der gemeinnützige Verein »Flussbad Berlin« gegründet, der die Kommunikation des durch die Gebrüder Jan und Tim Edler bereits 1997 ins Leben gerufene Projekts »Flussbad Berlin« befördert, und das Vorhaben zur Realisierung bringen will.

Angetrieben durch die wachsende Unterstützerzahl und mehrere internationalen Auszeichnungen des Flussbad Projektes ist es dem Verein 2014 gelungen, Mittel der Stiftung Deutsche Klassenlotterie Berlin für die Herstellung einer Vertiefungsstudie zur technischen Machbarkeit des Projektes zu akquirieren. Im selben Jahr wurde das Flussbad als Premiumprojekt im Programm »Nationale Projekte des Städtebaus« durch das Bundesministeriums für Umwelt, Naturschutz, Bau und Reaktorsicherheit und das Land Berlin gefördert. Durch diese Förderung mit einem Gesamtvolumen von 4 Millionen Euro bis Ende 2018 wird der Verein befähigt, die Weiterentwicklung des Realisierungskonzepts zu betreiben. Die vorliegende Ausschreibung erfolgt in diesem Rahmen.



Hintergrund, Beschreibung und Zielsetzung des Vorhabens

Im Rahmen der Förderung des Projekts Flussbad Berlin im Bundesprogramm "Nationale Projekte des Städtebaus" wurde auf einer ca. 900 m² großen Fläche im Garten der European School of Management and Technology (ESMT) im Frühjahr 2017 eine Ausstellung zum Projekt und eine Aufenthaltsterrasse in Form einer Holzplattform geschaffen, die in den Sommermonaten 2017 für diverse Veranstaltungsformate (u.a. Tafeln, Arbeitsgespräche, Diskussionsrunden, Projekt-Präsentationen, Workshops) genutzt wurde. Die Fläche und Ausstellung ist darüber hinaus ganzjährig begehbar.



FLUSSBAD^{E.V.}
BERLIN



Für den Betrieb der Ausstellungs- und Kommunikationsplattform in der Saison zwischen Mai und September 2018 im Flussbad Garten suchen wir eine oder mehrere feste externe Organisations- und Begleitperson(en). Dabei ist von einer Vielzahl von Formaten und etwa vierzig Einzelveranstaltungen in sehr unterschiedlichen Formaten auszugehen. Der Fokus liegt hier auf der so genannten Flussbad Tafel, einer wöchentlich, donnerstags Abends durchgeführten ca. dreistündigen Diskussionsrunde mit und durch Externe. Darüber hinaus werden im Rahmen der Flussbad Akademie Workshops mit Schulklassen (Open-Air-Klassenzimmer), Diskussionsrunden mit Anrainern, Flussbad-Projekt-Präsentationen, Einbindung in den Flussbad-Pokal etc. Teil des Programms sein.

Basierend auf einem inhaltlichen Konzept (Anlage 1) zur Durchführung verschiedener Veranstaltungsformate soll diese Person / sollen diese Personen den Zeit- und Ablaufplan mit von ihr / ihnen einzuladenden Dritten abstimmen, Veranstaltungen vorbereiten und durchführen, das dafür notwendige Personal einplanen und Ergebnisberichte für jede Veranstaltung vorlegen.

Dieser Auftrag soll darüber hinaus auch die Betreuung des täglichen Betriebs des Kiosks und des Flussbad-Gartens umfassen: Sämtliches einzusetzendes Personal soll über einen zu erstellenden Personalplan bestimmt und kontrolliert werden. Der Personalplan ist mit dem AG abzustimmen. Die Überwachung des täglichen Betriebs des Kiosks und des Flussbad-Gartens (u.a. Personal, Ausstattung, Beschaffung von Verbrauchsmaterialien, Reinigung/Entsorgung) sowie die Koordination externer Dienstleister sind ebenso Bestandteil der ausgeschriebenen Leistung.

Die Leistungen sollen bis Mitte November 2018 im Rahmen eines Pauschalauftrages vergeben werden.

Art des Auftrags

Organisation, Durchführung und Dokumentation von Veranstaltungsformaten im Flussbad Garten 2018
Organisation des laufenden Betriebs des Flussbad-Gartens/Kiosks

Hauptort des Auftrags

Berlin



Laufzeit des Auftrags

Bis vsl. 15.11.2018

Vergabeverfahren

UVgO

Leistungsbeschreibung



FLUSSBAD
BERLIN^{E.V.}



Der Auftrag umfasst im Wesentlichen zwei Positionen. Eine positionsweise Vergabe ist nicht vorgesehen, daher sollte der Bieter in der Lage sein, alle Positionen anbieten und bearbeiten zu können.

Position 1: Programmorganisation, Durchführung und Dokumentation von Veranstaltungsformaten

Die in Anlage 1 (Programmskizze) aufgelisteten Veranstaltungsformate sollen inhaltlich mit vorbereitet werden, ggf. Angebote externer Dienstleister eingeholt und beauftragt werden, die interne und externe Abstimmung hinsichtlich der Kommunikation der Veranstaltungen (bsp. in sozialen Medien, per Newsletter) betreut werden, sowie Personal und Material für die Veranstaltungen eingeplant werden.

Die Betreuung der Durchführung der Veranstaltungen sowie die Vorlage eines Berichts zu jeder Veranstaltung bilden ebenso Teil der Gesamtleistung.

Das einzuplanende und zu betreuende Personal wird vom Verein bereitgestellt. Es ist jedoch zwingend auf ausreichende Personalbesetzung und -vertretung zu achten.

Das wöchentlich stattfindende, externes Veranstaltungsformat: die Reihe mit Tischpaten, soll eigenständig vorbereitet, durchgeführt und dokumentiert werden. Dazu zählen insbesondere aber nicht ausschließlich: die Terminierung Dritter für die Gesamtsaison, die inhaltliche und technische Vorbereitung der Abende, die Kommunikation mit dem Auftraggeber und Gästen sowie die Koordinierung von notwendigem Personal für die Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der einzelnen Veranstaltungen. In dieser Reihe sind etwa 20 Abende á 3 Stunden angesetzt, die organisiert und durchgeführt werden sollen. Flussbad Berlin tritt hierbei lediglich als Gastgeber auf, die eingeladenen Paten übernehmen die Programmplanung autark und sollen ausschließlich hinsichtlich der Koordination in Vorbereitung und Durchführung der jeweiligen Abende betreut werden.

Die auf dem inhaltlichen Konzept zur Durchführung verschiedener Veranstaltungsformate basierenden Tätigkeiten umfassen u.a. die folgenden:

- ~ ggf. Einholung Angebote und Beauftragung externer Dienstleister
- ~ ggf. Abstimmung von Zeit- und Ablaufplan mit einzuladenden Dritten
- ~ Interne und externe Kommunikation der Veranstaltungen



- ~ Veranstaltungen vorbereiten sowie das dafür notwendige Personal und Material einplanen
- ~ Durchführung und Dokumentation der Ergebnisse für jede Veranstaltung als Bericht vorlegen



FLUSSBAD^{E.V.}
BERLIN

Position 2: Betreuung des täglichen Betriebs des Flussbad-Gartens

Der betreute Betrieb des Flussbad-Gartens ist vom 01. Mai bis 30. September täglich von ca. 10 Uhr bis 20 Uhr geplant. Der Kiosk soll sowohl am Wochenende als auch an Feiertagen geöffnet sein.

Die hierunter gebündelten Aufgaben umfassen u.a. folgende Tätigkeiten:

- Planung und Betreuung des Personals für den Kiosk-Betrieb samt Aufstellung eines Personalplans mit Ersatz bei Ausfall von Personen (Anstellung und Entlohnung läuft über den Auftraggeber)
- Beschaffung notwendiger Verbrauchsmaterialien zum Betrieb des Kiosk und der Plattform nach schriftlicher Zustimmung des Auftraggebers (die Kosten übernimmt der Auftraggeber)
- Überwachung des täglichen Ablaufs (Auf- und Abbau, Reinigungskontrolle, Instandhaltung des Kiosks und enthaltener Ausstattung)
- Koordination externer Dienstleister des Areals (Winterdienst, Gartenpflege, Entsorgung Toiletten, Müllentsorgung, Beleuchtung, Wasser/Abwasser, Strom) - Generelle Inventur der Kiosk-Ausstattung (Anfangs-, Endbestand)
- Pflege und Instandhaltung des Areals (bspw. Auslage von Kommunikationsmaterialien des Projekts)

Nach Saisonschluss ist dafür zu sorgen, dass der Betrieb ordnungsgemäß beendet wird und alle für den Zeitraum nach der Saison nicht notwendigen Leistungen zurückgestellt bzw. abgewickelt werden müssen. Eine entsprechende Dokumentation ist zu erstellen.

Zeitplan / Meilensteine

Die Beauftragung ist zeitnah vorgesehen.

Bedingungen

Es wird keine bestimmte Rechtsform einer Bietergemeinschaft mit Auftragsvergabe gefordert. Der Auftragnehmer sichert mit Angebotsabgabe die Erbringung der Leistungen durch geschultes Fachpersonal zu.

Arbeitsgrundlagen

Dem Auftragnehmer wird zum Verständnis der Ausführung der oben aufgeführten Leistungen folgendes Informationsdokument zum Veranstaltungsformat „Tischpaten“ zur Verfügung gestellt:

~ Anlage 1: Programmskizze

Weitergehende Informationen zum Flussbad Garten sind unter <http://www.flussbad-berlin.de/flussbad-garten/> nachzulesen.



FLUSSBAD
BERLIN^{E.V.}



Formate und Nutzungsrechte

Alle in der Leistungsbeschreibung aufgeführten Dokumente müssen in offenen Standardformaten digital an den Auftraggeber übergeben werden, so dass sie weiter bearbeitet werden können.

Alle in der Leistungsbeschreibung aufgeführten Darstellungen müssen frei von Nutzungsrechten Dritter sein. Nutzungsrechte und Nennung der Urheberschaft werden nach Creative Commons (by-nc-sa) (siehe <http://de.creativecommons.org>) geregelt.

Teilnahmebedingungen und einzureichende Unterlagen

Folgende Dokumente sind dem Angebot beizufügen. Bei Nichtvorliegen eines oder mehrerer Dokumente wird das Angebot nicht gewertet.

1. Darstellung von 2 Referenzprojekten auf max. je 1 Seite DIN A4
2. Vorlage einer rechtsverbindlich unterzeichneten Eigenerklärung, dass Ausschlussgründe gemäß § 123 Abs. 1 – 3 und § 124 Abs. 1 GWB nicht vorliegen
3. Vorlage von Eigenerklärungen zu Tariftreue, Mindestlohn und Sozialversicherungsbeiträgen sowie ILO-Kernarbeitsnormen und FFV
4. Vorlage der Erklärung zur nutzungsrechtlichen Vereinbarung
5. Rechtsverbindlich unterschriebenes Honorarangebot ggfs. mit Anlagen und rechtzeitige Angebotsabgabe

Bei unvollständigen Unterlagen bleibt eine Nachforderung durch die Vergabestelle vorbehalten, ohne dass Bieter einen Anspruch hierauf haben. Mehrfache Angebotseinreichungen sind unzulässig und führen zum Ausschluss all dieser Angebote.

Hinweise nach §4 Abs. 3 Datenschutzgesetz: Die vom Bieter ggf. erbetenen personenbezogenen Daten werden zur Durchführung des Entscheidungsverfahrens beim Flussbad Berlin e.V. verarbeitet und bei Bedarf gespeichert.





FLUSSBAD^{E.V.}
BERLIN



Bewertung der Angebote

Die Angebote werden nach Losen jeweils einzeln wie folgt bewertet:

Referenzen

- ~ Relevanz und Umfang der eingereichten Referenzen - mit 50 v.H.

Angebot

- ~ Honorarangebot mit 50 v.H.

Angebotsabgabe

Der Bieter hat sein Angebot in einem verschlossenen Umschlag mit folgender Aufschrift einzureichen:

„Angebot – Nicht öffnen“

Organisation, Durchführung und Dokumentation von Veranstaltungsformaten im Flussbad Garten 2018

bei

Flussbad Berlin e.V.
gemeinnütziger Verein
Falckensteinstraße 48
10997 Berlin

Das Risiko des rechtzeitigen Eingangs des Angebots trägt der Bieter. Verspätet eingetroffene Angebote werden als solche gekennzeichnet und ausgeschlossen.

Zusätzlich ist das Angebot des Bieters unmittelbar nach Ablauf der Frist elektronisch zu übermitteln. Bindend ist das auf dem Postweg oder direkt übermittelte Angebot, die elektronische Version dient lediglich der Dokumentation bei der Vergabestelle. Eine Übermittlung per Fax ist nicht zulässig.

Rückfragen

Es besteht die Möglichkeit Rückfragen ab dem Tag der Ausschreibung bis 28.02.2018, 12:00 Uhr anonym unter www.flussbad-berlin.de/ausschreibungen/ruckfragen-programmbetreuung-flussbad-garten zu stellen. Die Rückfragen werden zeitnah beantwortet und unter derselben Adresse veröffentlicht.

Termine

- ~ Tag der Ausschreibung: 19.02.2018
- ~ Rückfragenfrist: 28.02.2018, 12:00 Uhr
- ~ Eingangsfrist für Angebotsunterlagen: 05.03.2018, 12:00 Uhr, für eine fristgerechte Einreichung gilt der Posteingang des verschlossenen Umschlags
- ~ Bindefrist der Angebote: bis 30.04.2018



Anlagen

1. Programmskizze Flussbad-Garten Saison 2018
2. Kalender / Terminübersicht Flussbad-Garten 2018 (Stand: 19.02.2018)
3. Handbuch Flussbad Garten Betrieb
4. Lageplanskizze
5. Formblatt Eigenerklärung Wettbewerbsbeschränkungen (§ 123 Abs. 1 – 3 und § 124 Abs. 1 GWB)
6. Formblätter Eigenerklärungen zu Tariftreue, Mindestlohn und Sozialversicherungsbeiträgen sowie ILO-Kernarbeitsnormen und FFV
7. Formblatt Erklärung zur nutzungsrechtlichen Vereinbarung
8. Formblatt Honorar



FLUSSBAD^{E.V.}
BERLIN

